



Повышаем **КАЧЕСТВО** бизнеса

ОПИСАНИЕ ВОЗМОЖНОСТЕЙ BUSINESS STUDIO 3.6

Business Studio - система бизнес-моделирования (класс программ Enterprise Architect Tool), позволяющая компаниям ускорить и упростить развитие своей системы управления и внедрение различных систем менеджмента.

Business Studio используется для:

1. Проектирования таких систем менеджмента, как:

- 1.1. Системы менеджмента качества (СМК), созданных на основе требований стандарта ISO 9001 или других стандартов¹ качества;
- 1.2. Интегрированные системы менеджмента (ИСМ), созданные на основе требований стандартов ISO 9001, OHSAS, ISO 14001 и других;
- 1.3. Системы менеджмента бизнеса (СМБ) – более обширная система менеджмента, нежели СМК, включающие помимо СМК управление по таким бизнес-практикам, как стратегия, финансы, изменения, проекты, знания, риски, время, надежность, моральный износ и стоимостью жизненного цикла продукта.

2. Последующей автоматической генерации форм регламентных и отчетных документов из спроектированной системы менеджмента.

3. Интеграции самой себя с информационными системами предприятия для обмена документами, схемами процессов и фактическими значениями показателей, отражающими ход реализации деятельности предприятия.

Функциональные модули Business Studio 3.6 Enterprise способствующие реализации требований стандарта IRIS (Стандарт производителей железнодорожной техники), предъявляемых к СМБ

Элементы СМБ	Описание функционала Business Studio, как части СМБ	Какие требования IRIS реализуются с использованием Business Studio
Система сбалансированных показателей (ССП)	1) Проектирование ССП. Инструмент «Стратегические карты», позволяет визуально моделировать ССП с формированием целей деятельности и связанных с ними показателей (KPI). У каждого показателя заполняются целевые дата и значения, единица измерения и условия допустимых и критичных значений. Каждый показатель может быть привязан к бизнес-процессу, результат деятельности которого он оценивает. Результатом работы в модуле будет спланированная стратегия от уровня компании до уровня исполнителей в процессах.	1) Установка целей бизнеса (п.5.3.1), целей качества (п.5.4.1) и индивидуальных целей (п.6.2.2.4); 2) Установка связанных с целями обязательных и рекомендуемых KPI для планирования и контроля деятельности (пп. 4.1.в, 7.3.1, 7.3.3, 7.7.5, в т.ч. указанных в Приложении 3) на всех уровнях управления (предприятия, подразделений и исполнителей).

¹ Модели соответствующих стандартов могут быть созданы в Business Studio путем переноса их пунктов в соответствующие разделы.

Элементы СМБ	Описание функционала Business Studio, как части СМБ	Какие требования IRIS реализуются с использованием Business Studio
	<p>2) Привязка целей и показателей к требованиям стандарта;</p> <p>3) Реализация стратегии. Инструмент Sockrit позволяет получать в режиме реального времени статистику по показателям².</p>	
Бизнес-процессы (БП)	<p>1) Проектирование процессов в любой из 4-ех нотаций: IDEF0, BF (Basic Flowchart), CFD (Cross Functional Flowchart), EPC (Event-Driven Process Chain);</p> <p>2) Связывание процессов по входам и выходам в систему бизнес-процессов предприятия;</p> <p>3) Привязка процессов к требованиям стандартов;</p> <p>4) Отслеживание длительности работ в процессах, количество запущенных и завершенных процессов в режиме реального времени, посредством инструмента «Контроллинг процессов». Инструмент позволяет загружать и отслеживать кривые статистики реализации автоматизированных процессов и данные из информационных систем (BPM, ERP, CRM и др.), ЕСМ-системы Directum;</p> <p>5) Анализ процессов с помощью инструмента Имитационного моделирования и функционального стоимостного анализа с целью оптимизации системы бизнес-процессов.</p>	<p>1) Проектирование процессов и процедур для последующего их документирования в соответствии с требованиями к ним: Создание модели процессов СМБ, определение взаимодействия и последовательности процессов, определение входов и выходов процессов (пп. 4.1.а, 4.1.б);</p> <p>2) Определение владельцев процессов (п.5.5.1);</p> <p>2) Мониторинг и измерение процессов (пп. 4.1.д, 8.2.3);</p> <p>3) Анализ данных процессов (п.8.4);</p> <p>4) Разработка вариантов улучшения процессов (п. 8.5).</p> <p>5) Планирование ресурсов и информации для осуществления этих процессов (п. 4.1.г)</p>
Организационная структура и управление персоналом	<p>1) Проектирование процессов управления персоналом;</p> <p>2) Проектирование оргструктуры, привязка должностей и ролей к процессам и требованиям стандартов. Привязка физических лиц (сотрудников) к должностям и ролям. Разработка штатного расписания;</p> <p>3) Разработка индивидуальных показателей (KPI) и увязка их в ССП;</p> <p>4) Контроль фактических значений</p>	<p>1) Процесс управления персоналом (п.6.2.1), Процесс оценки потребности в подготовке (п.6.2.2), Процедура подготовки персонала (п.6.2.2.3);</p> <p>2) Распределение ответственности и полномочий в СМБ (п.5.5.1);</p> <p>3) Индивидуальные KPI как основа для системы мотивации (п.6.2.2.2);</p> <p>4) Мониторинг и измерение исполнительской дисциплины и уровня компетенций через</p>

² Business Studio позволяет разработать плановые показатели деятельности и отслеживать их фактические значения. При этом можно работать со следующими типами показателей:

Результативность – сколько и какой результат произвели;

Затраты – сколько ресурсов было затрачено, в т.ч.:

Затраты на перерабатываемые ресурсы;

Затраты на осуществление деятельности;

Функционирование – показатели выполнения бизнес-процессов (позволяет оценить соответствие процесса требуемому алгоритму его выполнения);

Производительность – производные показатели, характеризующие соотношение между полученным результатом и временем, затраченным на его получение;

Эффективность – производные показатели, характеризующие соотношение полученного результата к затратам ресурсов.

Элементы СМБ	Описание функционала Business Studio, как части СМБ	Какие требования IRIS реализуются с использованием Business Studio
	показателей сотрудников: самоконтроль, контроль подчиненных; 5) Анализ оргструктуры с помощью инструмента Имитационного моделирования и функционального стоимостного анализа с целью оптимизации человеческих ресурсов. Анализ причин недостижения индивидуальных KPI по методу FMEA с использованием инструмента «Диаграммы Исикавы»;	фактические значения KPI (п.8.2); 5) Анализ загруженности сотрудников в процессах, анализ причин недостижения индивидуальных KPI (п.8.4); 6) Разработка вариантов улучшений в части перераспределения функционала между сотрудниками (п.8.5).
Объекты деятельности	1) Формирование иерархических справочников объектов преобразуемых или используемых без преобразования в процессах: документы, ТМЦ, информация, программные продукты, базы данных и др. 2) Расширение и настройка атрибутов классов и параметров модели СМБ под требования, существующие в организации с помощью инструмента MetaEdit: редактор классов и параметров модели СМБ; 3) Привязка любых объектов деятельности к требованиям стандарта; 4) Назначение прав доступа к информационным объектам для проектировщиков моделей и разработчиков документов при работе в Business Studio. Назначение прав доступа для пользователей при работе с HTML-навигатором и HTML-Viewer'ом. Права назначаются к атрибутам документов, к документам целиком и объектам модели СМБ для должностей, ролей и отдельных лиц.	1) Ведение актуальных регламентов и отчетов (п.4.2) за счет централизованных хранения и обновления в базе данных всей информации отражающейся в реквизитах этих документов 2) Обеспечение доступа заинтересованных сторон к документации СМБ (п.4.2.1);
Документы и отчеты	1) Разработка регламентирующей, отчетной, методической и рабочей документации, используемой в деятельности организации (в т.ч. позволяет добавлять в базу знаний документацию, разработанную в других информационных системах: например, конструкторскую и технологическую); 2) Гибкая и оперативная настройка нужных шаблонов отчетов с помощью мастера отчетов; 3) Привязка документов и отчетов к требованиям стандарта; 4) Пакетная выгрузка группы отчетов по преднастроенным и формируемым «на лету» фильтрам отчетов; 5) При условии необходимого и достаточного заполнения свойства	1) Регламентация: - руководства по качеству со ссылкой на документированные процедуры и их связь с требованиями IRIS (п.4.2.2); - расширенной процедуры управления записями по IRIS (п.4.2.4), - процесса управления документацией потребителя (п.4.2.3), - процесса управления знаниями (п.4.3), - процессов и процедур для каждой производственной площадки (п.4.4); 2) Формирование шаблонов документов, содержащих обязательные и рекомендуемые записи и ведение записей по

Элементы СМБ	Описание функционала Business Studio, как части СМБ	Какие требования IRIS реализуются с использованием Business Studio
	<p>объектов бизнес-модели предприятия в модулях «ССП», «БП», «СМК» и других, программа Business Studio позволяет автоматически сформировать нужный документ или пакет документов;</p> <p>6) Внесение изменений в модель автоматически актуализирует изменения во всех документах, к которым относится изменяемый объект.</p> <p>7) Рассылка измененных документов. Формирование корпоративного документационного портала и базы знаний в виде HTML-навигатора или HTML-Viewer'a (последний позволяет проводить полнотекстовый поиск). Такой портал содержит документацию регламентирующую деятельность всего предприятия, а также может содержать задокументированные знания по предметным областям. HTML-навигатор можно просматривать через все популярные интернет-браузеры, при этом доступ к информации определяется правами, установленными администратором модели.</p> <p>8) Демонстрация подтверждения выполнения требований стандарта IRIS и других стандартов на рабочих местах для представителей проверяющих органов, путем навигации от требования в тексте стандарта к подтверждающему документу с использованием гиперссылки.</p>	<p>результатам деятельности (п.4.2.4);</p> <p>3) Доведение разработанных регламентов и изменений СМБ до заинтересованных сторон (п.5.5.3) и обеспечение доступа сторон к документации СМБ (п.4.2.1);</p> <p>4) ведение базы знаний (п.4.3),</p>
<p>Система менеджмента качества (СМК)</p>	<p>1) Проектирование и автоматическое документирование системы менеджмента качества организации с последующим доведением этой документации до исполнителей в организации и предоставлением ее представителям органов сертификационного аудита систем менеджмента качества;</p> <p>2) Сбор от исполнителей работ в процессах и владельцев процессов сообщений о несоответствиях (неблагоприятных событиях) и ведение журнала таких сообщений с целью проведения своевременных коррекций деятельности и последующего анализа несоответствий для выявления и устранения коренных причин несоответствий;</p> <p>3) Планирование аудитов и отражение их результатов, ведение записей по</p>	<p>1) Реализация требований пунктов стандарта ИСО 9001:</p> <p>1.1) наличие диаграмм 6 обязательных процедур в поставляемой конфигурации программного продукта;</p> <p>1.2) Установка целей в области качества (п.5.4.1);</p> <p>1.3) Проектирование, разработка, поддержание и улучшение СМК (п.5.4.2)</p> <p>2) Мониторинг и измерение достижения целей качества (п.8.2), ведение записей по результатам аудитов (п.8.2.2), сбор и хранение информации о проведенном мониторинге и измерениях процессов и продукции (пп. 8.2.4, 8.2.3);</p> <p>3) Предоставление информации о несоответствиях от сотрудников к руководителям (п.5.5.1);</p>

Элементы СМБ	Описание функционала Business Studio, как части СМБ	Какие требования IRIS реализуются с использованием Business Studio
	<p>результатам аудитов;</p> <p>4) Отслеживание достижения целей в области качества с использованием инструмента Sockpit.</p> <p>5) Анализ несоответствий по методу FMEA с использованием инструмента «Диаграммы Исикавы»;</p> <p>6) Анализ процессов с помощью инструмента Имитационного моделирования и функционального стоимостного анализа для оценки стоимости качества.</p>	<p>4) Анализ причинно-следственных связей несоответствий и уровня их рисков (п.8.4);</p> <p>5) Разработка вариантов улучшений (п.8.5) в части повышения качества. Сбор и хранение информации о проведенных корректирующих (п.8.5.2) и предупреждающих действиях (п.8.5.3)</p>
Управление бюджетами	<p>1) Проектирование: процессов управления затратами и финансами; структуры статей бюджетов движения денежных средств, бюджета расходов и доходов, функциональных бюджетов и привязка их к бизнес-процессам;</p> <p>2) Документирование положения о бюджетировании;</p> <p>3) Отслеживание исполнения бюджетов через инструмент Sockpit;</p> <p>4) Анализ затрат процесса с помощью инструмента Имитационного моделирования и функционального стоимостного анализа с целью оптимизации бюджета.</p>	<p>1) Регламентация процесса менеджмента затрат проекта (п.7.7.4), процесса управления финансами (п.5.3.1);</p> <p>3) Мониторинг и измерение фактического исполнения бюджетов (п.8.2);</p> <p>4) Анализ данных в части показателей затрат (п.8.4);</p> <p>5) Разработка вариантов улучшений в части оптимизации бюджетов (п.8.5).</p>
Управление проектами и мероприятиями	<p>1) Проектирование процессов управления проектами;</p> <p>2) Ведение статистики по мероприятиям, связанным с: улучшениями СМБ; устранением последствий несоответствий; реализацией предупреждающих и корректирующих действий;</p> <p>3) Формирование и привязка целей и показателей мероприятий к ССП;</p> <p>4) Отслеживание реализации мероприятий через инструмент Sockpit;</p> <p>5) Анализ рисков мероприятий по методу FMEA, а также причин их возникновения, с использованием инструмента «Диаграммы Исикавы».</p>	<p>1) Регламентация процессов менеджмента проекта (п.7.7);</p> <p>2) Установка целей бизнеса (п.5.3.1) в разрезе мероприятий развития организации и оптимизации бизнеса;</p> <p>3) Мониторинг, измерение и контроль (п.8.2) целей мероприятий развития. Ведение записей по результатам мероприятий (п.8.2.2);</p> <p>4) Анализ данных (п.8.4) мероприятий;</p> <p>5) Улучшения (п.8.5), в части разработки мероприятий на основе результатов анализа.</p>